

Uddannelsesplan Hvidovre Heldagsskole

Velkommen i praktik som lærer på Hvidovre Heldagsskole

Kontaktinformation:

Adresse:

Kettegårds Alle, 2. 2650 Hvidovre

Telefon: 50 84 39 83

Praktikleder

Skoleleder Thomas Gaarde-Johansen

tgs@hvidovre.dk

Praktikkoordinator

Helle Leisten

zhl@hvidovre.dk

Relevante links:

- [Børne- og Ungepolitik i Hvidovre kommune \(pdf\)](#)
- [Hvidovre Heldagsskole hjemmeside \(nyt vindue\)](#)
- [ADHD-foreningens hjemmeside \(nyt vindue\)](#)
- [Læs om inklusion på Undervisningsministeriets hjemmeside \(nyt vindue\)](#)

Hvidovre Heldagsskole som uddannelsessted

HHS er en kommunal specialskole som ligger på Kettegård Alle 2. Bus 1A, 200s, 132, 133, 11 og 22 kører lige til døren.

Skolen har på nogle klassetrin to spor og er en samlet organisation, men består af flere dele. Hovedbygningen er Hvidovres ældste murstensskolebygning, og derudover har vi nogle klasselokaler, der ligger i musikskolens bygning, der støder op til vores skolegård.

Vi har 2 afdelinger, der er delt op i 11 teams. De fleste teams består af to lærer og to pædagoger, der hen over dagen er sammen med otte elever.

- Yngste afdeling. 0.-4. klasse.
- Ældste afdeling. 5.-9. klasse.

Yngste afdeling op til 3. klasse er et heldagstilbud. Det betyder, at eleverne i afdelingen tilbydes et integreret skole- og fritidsforløb. For de yngste elever vil det typisk være sådan, at de er på Heldagsskole hele dagen. HHS SFO er derfor et integreret tilbud for alle skolens elever fra 0. klasse til og med 3. klasse. For 4. classes elever vil det ofte være sådan, at de er indskrevet i et alment klubtilbud, som ikke ligger på HHS. Der vil være samarbejde mellem HHS og de almene fritidstilbud om eventuelle fælleselever. For alle elever i yngste afdelingen, gælder det, at der tilstræbes så meget samarbejde med almenområdet, som det giver mening for eleverne.

HHS er en skole hvor undervisning kan tænkes på nye og alternative måder. Der er mange måder at lære på, og undervisningen skal tilrettelægges som en vekselvirkning mellem forløb, der udfordrer forskellige sider af eleven, og giver øgede muligheder for eksperimenterende undervisning, der styrker udviklingen af elevernes nysgerrighed og elevernes lyst til at lære.

I 2021 har vi fået et helt nyt og veludstyret skolekøkken, ligesom vores nye N/T og fysik/kemi lokaler, der også stod færdige i 2021 og er udstyret med nogle af de nyeste undervisningsmaterialer.

Grundprincipper for Hvidovre Heldagsskole

På HHS har vi at gøre med elever, der har nogle særlige behov, som viser sig på mange forskellige måder. Den struktur vi tilstræber at bygge omkring børnene i deres hverdag, indeholder følgende grundprincipper:

- "Vi ser bagom barnets adfærd". Dvs. at vi er mest interesserede i barnets intention og mindre i dets konkrete adfærd.
- Vi "griber" børnene i at gøre det rigtige, og vi roser al ønsket adfærd.
- Som pædagogisk redskab arbejder vi i konkrete situationer med at se bort fra uønsket adfærd eller behandle den neutralt.
- Vi søger altid overensstemmelse med forældre i forhold til, hvordan vi tackler barnets adfærdsudfordringer, og hvordan vi forstår barnet.
- Vi arbejder med en høj grad af åbenhed omkring børnenes udfordringer. Både i elevgruppen, forældregruppen og personalegruppen.
- Vi arbejder med ros og bekræftelse.
- Vi arbejder med positiv og anvisende kommunikation.
- Som et pædagogisk redskab arbejder vi med brug af "spejling" således at eleven kan føle sig set og forstået.
- Alle børn er gode til noget, og derfor arbejder vi med belønninger, når eleven gør og viser ønsket adfærd.
 - I vores positive belønningssystem udløses belønningen, så snart eleven har udvist ønsket adfærd. Det har den største effekt hos eleven fx. Perle Systemet og dags- iPad tiden.
 - Vi arbejder med både individuelle -og fælles belønninger.
- Det handler om at træne noget godt, og derfor træner vi den ønskede adfærd. Det gør vi bl.a. via meget enkle rollespil, hvor vi viser eleverne helt præcis, hvad ønsket adfærd kan være. Fx. "At gå i klassen", "At sidde på sin plads", "At høre en besked færdig". Dette er for at gøre det tydeligt og konkret over for eleverne, hvad ønsket adfærd er.
- Vi benytter os ikke af "skæld ud" eller kritik, men af milde og forudsigelige konsekvenser, som giver mening. De kommer med det samme, og de varer meget kort tid. Eleven skal kunne overskue konsekvensen. Fx. at eleven får sin iPad tre minutter senere end de øvrige elever, eller eleven skal rydde op, før man får sin iPad tid.
- Man kan ikke sanktionere på adfærd, der ikke er tillært.

- I konfliktsituationer er den voksne rollemodel, og hjælper barnet til at konfliktløse. At vi voksne, i en konfliktsituation, har en positiv forventning til eleverne, er altafgørende for at komme godt ud af en tilspidset situation. Det er altid den voksne, som har ansvaret for relationen mellem elev og voksen.
- Vores hverdag består af en stor del af faste rutiner og faste rammer og en overordnet fast struktur.
- For at skabe ro og tryghed i hoved og krop, så arbejder vi med genkendelighed, forudsigelighed og forberedelse, en god guide samt en fast struktur med gentagelser.
- Vi benytter os af visuelle systemer og anvisninger.
- Vi arbejder med skolefagene og følger dagligt vores skoleskema. Der kan forekomme lektier, der skal trænes og øves hjemme.

Muligheder for praksissamarbejde

Vi har uddannede vejledere i dansk, matematik, og udeskole, og vi gør meget ud af at dele viden og erfaringer på fagmøder. Vi laver en del udviklingsprojekter og udvikler os derigennem sammen. Derfor er vi også meget glade for at være et uddannelsessted for lærerstuderende. De studerende bidrager ved at stille spørgsmål til gældende praksis. Samarbejdet med deres underviser, der kommer ud til fælles praktikvejledning, bidrager ligeledes. De studerende har mulighed for at være aktive og observerende i forløbet.

Vi forpligter os til at inddrage de studerende i en række forskellige sammenhænge, således at de får kompetencer til at varetage de forskellige funktioner, som en lærer varetager. Vi ønsker at bidrage aktivt til, at de studerende gennem deres praktikperiode får den viden og de færdigheder, som vi gerne ser en nyuddannet lærer har.

Lærere, ledelse og elever indgår gerne i praksissamarbejde med lærerstuderende og deres undervisere, og vi byder gerne ind med forslag til områder fra vores praksis, som vi kan samarbejde om – gerne med udbytte for os alle.

Kompetencemålene for praktikken

Her fremgår de overordnede kompetencemål for praktikken.

Didaktik

Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning, herunder læringsmålstyret undervisning.

Kompetencemål

Den studerende kan i samarbejde med kolleger målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.

Skolens indsats

- Praktiklæreren/teamet vil med udgangspunkt i egen lærepraksis støtte den studerende i udformning af undervisningsplaner.
- Praktiklæreren vil via systematisk observation af de studerendes undervisning udpege centrale iagttagelser og vejlede under hensyn til praktkniveau.
- Praktiklæreren vil i vejledningstimerne komme med refleksioner over de observationer, der er lavet.
- Praktiklæreren vil i samarbejde med den studerende sætte mål for den enkelte.

Klasseledelse

Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.

Kompetencemål

Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring og klassens sociale fællesskab.

Skolens indsats

- Praktiklæreren/teamet vil med udgangspunkt i egen lærerpraksis demonstrere, hvordan vedkommende selv organiserer og rammesætter sin undervisning i praksis, i en klasse med elever med forskellige forudsætninger.
- Praktiklæreren/teamet vil i forbindelse med forberedelse og vejledning støtte den studerende i at rammesætte sin egen undervisning i klassen for på den måde at udvikle egen praksis – både for at sikre arbejdsro og læringsudbytte af undervisningen.
- Praktiklæreren/teamet vil informere de studerende om klassens regler og rutiner.
- Praktiklæreren/teamet vil synliggøre elevernes forskellige behov.

Relationsarbejde

Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner.

Kompetencemål

Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.

Skolens indsats

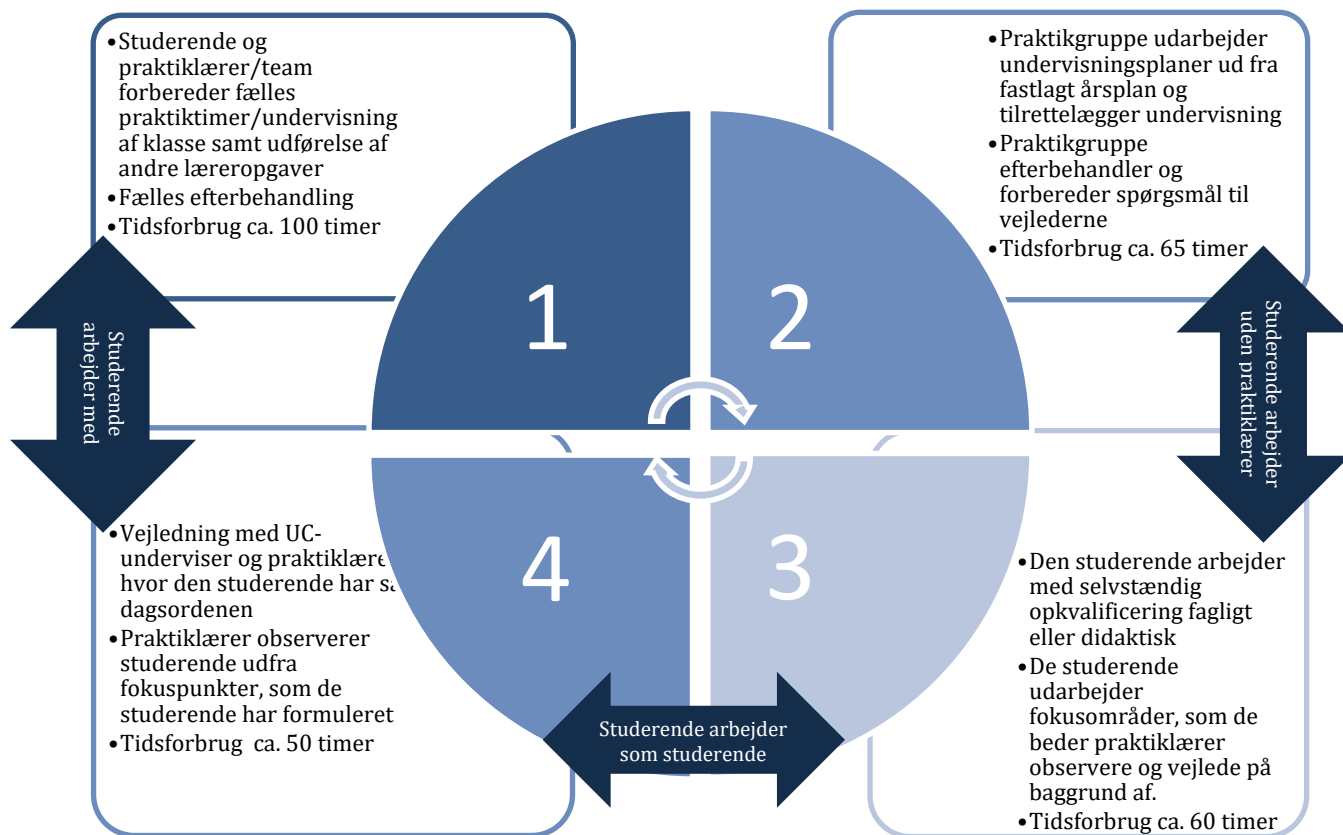
- Praktiklæreren/teamet vil med udgangspunkt i egen lærerpraksis vise og vejlede i, hvordan man som lærer kommunikerer med elever i undervisningen – både verbalt og nonverbalt.
- Observationer og videooptagelser kan indgå i arbejdet.
- Praktiklæreren/teamet giver den studerende mulighed for at etablere kontakt til forældrene - primært i relation til den undervisning, den studerende har planlagt og vil gennemføre.
- Praktiklæreren/teamet vil vejlede i konflikthåndtering.
- Praktiklæreren/teamet vil informere om, hvilke behov eleverne har, for at blive set, hørt og forstået.

Forventningerne til praktikkens parter

Studerende

- De studerende står for planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisningsforløb.
- De studerende udarbejder en børneattest og afleverer den til praktikskolen.
- De studerende udarbejder sammen med praktiklærerne praktikaftalen.
- Praktikaftalen indeholder pædagogiske oplæg, vejledningen, undervisning af elever samt andre læreropgaver.
- De studerende er omfattet af regler om tavshedspligt og regler om videooptagelse m.m.
- De studerende arbejder på skolen med forberedelse, undervisning, efterbehandling af undervisning, iagttagelser af andres undervisning, vejledning, forskellige typer af møder, frikvartersvagter, lektiecafe, skole/hjem samarbejde og forskellige andre læreropgaver.
- De studerende tager aktivt del i og er velforberedt til alle aktiviteter.
- De studerende optræder ansvarligt i alle forhold, og som en rollemodel for eleverne.
- De studerende er aktivt opsøgende i forhold til at deltage i skolens daglige liv og i den forbindelse forholde sig aktivt til sin egen læring og således være åben over for vejledning og respons.
- Vær opmærksom på, at der kan opstå yderligere akut mødeaktivitet under praktikperioden.
- De studerende anvender skolens procedure ved evt. sygemelding.

Studieaktivitetsmodel



Skolen

- HHS ser de studerende som en berigelse for skolen.
- Skolens ledelse har ansvaret for praktikken gennemførelse og er ansvarlige for, at praktiklærerne har de relevante kompetencer. Praktiklæreren er aktivt opsøgende i forhold til indhold, forventninger og krav på de forskellige praktikkiveauer.
- Praktikkoordinatoren har ansvaret for, at de studerende får tildelt praktiklærere, så praktikskemaet indeholder timer i de kompetencemål, som praktikken knytter sig til.
- Praktikkoordinatoren inviterer til velkomstdag og introducerer dem til skolen, dens kultur, regler, indsatsområder m.m. sammen med skolens leder
- Praktikaftalen indeholder pædagogiske oplæg, vejledningen, undervisning af elever samt andre læreropgaver.
- Skolen tager initiativ til, at forventninger til hinanden udveksles med de studerende ved deres første møde med skolen.
- Skoleleder, praktikkoordinator og andre ressourcepersoner er til rådighed for de studerende.

Plan for praktik på niveau 1.

Didaktik

1. færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan målsætte, planlægge, gennemføre og evaluere undervisningssekvenser i samarbejde med medstuderende og kollegaer.
- Den studerende har viden om folkeskolens formål og læreplaner, principper for undervisningsplanlægning, undervisningsmetoder og organisering af elevaktiviteter under hensyntagen til elevernes forudsætning.
- Planlægning af undervisningen med fokus på: klare mål, indholdets relevans i forhold til undervisningens mål og berettigelse ift. emnet og eleverne.

2. færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan redegøre for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i formål til formulerede mål.
- Den studerende har viden om evalueringsformer og tegn på elevens målopnåelse på praktikskolen.
- Gøre sig overvejelser, drøfte og planlægge justeringer ift. elevernes niveau undervejs i forløbet

3. færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan analysere undervisningssekvenser med henblik på udvikling af undervisning.
- Den studerende har viden om observationer, dataindsamling- og dokumentationsmetoder.
- Reflekterer over og justere undervisningen på baggrund af observationer og analyse

Klasseledelse

Færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan lede elevernes deltagelse i undervisningen.
- Den studerende har viden om klasseledelse.
- Refleksioner, drøftelser og planlægning om:
 - o Fremtræder den studerende som leder af klassens aktiviteter, er styringen hos den studerende eller eleverne?
 - o Hvordan er tonen mellem den studerende og enkel elever/klassen?
 - o Hvordan reageres der overfor elever, der kan forstyrre undervisningen?

Relationsarbejde

1. færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan kommunikere lærings- og trivselsfremmende med elever.
- Den studerende har viden om kommunikation, elevtrivsel, motivation, læring og elevrelationer.
- Refleksioner, drøftelser og planlægning om:
 - o Fremtræder den studerende venlig og interesseret i sin relation til klassen?

- Viser den studerende respekt og anerkendelse samt virker opmuntrende ift. eleverne?
 - Kommunikation – verbal og nonverbal – er den tilpasset elevernes alder mm.?

2. færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan kommunikere klart med forældrene, om undervisning og skolens formål og opgave.
- Den studerende har viden om skole-hjemsamarbejde.
- Skriver et introduktionsbrev til forældrene om sig selv og deres praktik.
 - Skriver ugeplan og beskeder generelt på Aula og Meebook:

Plan for praktik på niveau 2

Didaktik

1. færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan planlægge, gennemføre og evaluere et differentieret undervisningsforløb i samarbejde med medstuderende med anvendelse af en variation af metoder, herunder anvendelsesorienterede undervisningsformer og bevægelse i undervisningen.
- Den studerende har viden om undervisningsmetoder, principper for undervisningsdifferentiering, læremidler og it
- Planlægge, gennemføre og evaluere et længere undervisningsforløb ved hjælp af elever og årsplaner, med vejledning af praktiklæreren. Vejledning og praktikundervisning af skolens ressourcepersoner.

2. færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan evaluere undervisningsforløb og elevs læringsudbytte.
- Den studerende har viden om formative og summative evalueringsmetoder samt test.
- Gennem udbyttet af evalueringen efterbehandle og evt. ændre undervisningsplanen.

3. færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan observere egen praksis og den enkelte elevs læring med henblik på udvikling af undervisningen.
- Den studerende har viden om observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.
- Observere hinanden og egens praksis, for derefter at videreudvikle undervisningen.

Klasseledelse

Færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne.
- Den studerende har viden om klasseledelse, læringsmiljø og klassens sociale relationer.
- Afprøve metoder og teknikker i klasserummet.

Relationsarbejde

1. færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse.
- Den studerende har viden om kommunikation, involverende læringsmiljøer, motivation og trivsel.
- Afprøve anerkendende pædagogik i klasserummet.

2. færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan kommunikere skriftligt og mundtligt med forældre om formål og indhold i planlagte undervisningsforløb.
- Den studerende har viden om professionel kommunikation - mundtligt og digitalt.
- Deltage i forældrearrangementer. Skrive på forældre-Aula. Planlægge og afholde forældremøder. Deltage i skole/hjem samtaler.

Plan for praktik på niveau 3

Didaktik

1. færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige ressourcepersoner.
- Den studerende har viden om organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer.
- Planlægning af undervisningen med fokus på:
 - o Klare, synlige mål, overvejelser om succeskriterier og tegn på læring.
 - o Her skal være fokus på undervisningsdifferentiering.
 - o Klargørelse af materialer, indholdets relevans i forhold til undervisningens mål, undervisningsmidlernes relevans og berettigelse ift. emnet og eleverne.
 - Forløb planlægges og udgives i Meebook.

2. færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan evaluere elevers læringsudbytte og undervisningens effekt.
- Den studerende har viden om metoder til formativ og summativ evaluering.
- Reflekterer over og justerer undervisningen på baggrund af observationer og analyse.
 - o Opstille mål for egen praksisudvikling, blive filmet og modtage individuel vejledning/feedback i teamet.

3. færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan udvikle egen og andres praksis på et empirisk grundlag.
- Den studerende har viden om observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.
- Observere hinanden og egens praksis, for derefter at videreudvikle undervisningen.

Klasseledelse

Færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne.
- Den studerende har viden om læringsmiljø, inklusion, konflikthåndtering og mobning.
- Afprøve metoder og teknikker i klasserummet.

Relationsarbejde

1. færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og i klassens sociale liv, samarbejde med forskellige parter på skolen.
- Den studerende har viden om anerkendende kommunikation, og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser.
- Afprøve anerkendende pædagogik i klasserummet.

2. færdighedsmål, vidensmål og tilrettelæggelse på skolen

- Den studerende kan kommunikere med forældre om elevernes skolegang.
- Den studerende har viden om processer, der fremmer godt skole-hjemsamarbejde og samarbejdsformer ved forældremøder og forældresamtaler og kontaktgrupper.
- Deltage i forældrearrangement. Skrive til forældre-Aula. Planlægge og afholde forældremøder. Deltage i skole/hjem samtaler.

Rammer

De studerende vil i dialog med skolens praktikkoordinator blive tilknyttet enten yngste eller ældste afdelingen. Målet er, at de studerende får mulighed for at undervise i deres undervisningsfag.

De studerende vil få et skema med 15-20 lektioner om ugen, og vil modtage ca. 1 times vejledning om ugen. Hertil kommer forberedelse med praktiklærer og forberedelse selv i gruppen, og efterbehandling (i vejledningstimer).

Tilrettelæggelse

- Praktikkoordinatoren inviterer til velkomstmøde på praktikskolen, hvor skoleleder og praktikkoordinator deltager. På mødet vil skolen og skolens indsatsområder blive præsenteret samt relevante praktiske informationer gennemgås. De studerende afleverer børneattest og oplysninger, så de kan bruges skolens Aula. Efter introduktionen besøger de studerende deres praktikklasser, og dagen afsluttes med et møde mellem de studerende og deres praktiklærere for at udarbejde diverse aftaler.

- De studerende og praktiklærerne udarbejder praktikaftaler. Med udgangspunkt i indholdsområder og kompetencemål for praktikken formulerer de studerende og praktiklærerne mål for praktikken.
- Vi sørger for, at alle ansatte ved, hvem der er studerende i praktik.
- Når de studerende påbegynder deres praktik, vil de få nøgler.

Eksamen

- Hvidovre Heldagsskole tilrettelægger eksamen efter gældende regler. Mundtlig eksamen med to eksaminatorer (praktiklærer og UC praktikunderviser).
- Vi prioriterer, at det er hovedpraktiklæreren, der er eksaminator ved den mundtlige eksamen. Underviser fra læreruddannelsen er medeksaminator. Der vil blive udpeget en beskikket censor til denne eksamen. Skolen og læreruddannelsen aftaler sted for eksamen.